

(قرارداد خانه بهداشت)

این قرارداد فی ما بین شرکت فرآورده های نسوز ایران (سهامی عام) به نمایندگی آقایان: هیراد عباس زاده به کد ملی ۱۹۷۱۴۲۸۸۱۷ به عنوان مدیرعامل و به کد ملی به عنوان عضو هیئت مدیره صاحبان امضاء مجاز، به شماره ثبت ۱۶۵۰۳، کد اقتصادی ۸۱۳۴-۱۸۵۹-۱۱۱۳ و شناسه ملی ۱۰۱۰۰۵۹۲۸۹۰ و نشانی کیلومتر ۵۲ جاده اصفهان - مبارکه کد پستی ۸۴۸۴۱۴۳۷۹۱ شماره تلفن ۰۳۱-۵۲۵۴۳۷۴۰ که کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت به شماره ثبت و کد اقتصادی و شناسه ملی به نمایندگی آقای به نشانی و کد پستی به شماره تلفن ثابت همراه که از این پس پیمانکار نامیده میشود از طرف دیگر با شرایط ذیل منعقد می گردد.

ماده ۱) موضوع قرارداد

عبارت است از ارائه خدمات در زمینه های پزشکی و پرستاری در خانه بهداشت شرکت و نظارت کامل بر واحد فوق جهت ارتقاء و تامین سلامت و بهداشت جسمی و روانی کارکنان در کلیه مشاغل، ارائه پیشنهاد و دستور العمل های لازم در جهت پیشگیری از حوادث و بیماریهای ناشی از کار، همکاری لازم و مستمر با مرکز آموزش شرکت به منظور تشکیل جلسات بهداشتی و ترویج فرهنگ بهداشت فردی، عمومی و شغلی، مشارکت فعال در اجرای برنامه های بهداشتی و آموزش کارکنان، همکاری در تهیه و تنظیم مسائل کمک آموزشی از قبیل پوستر، مقاله و ... با توجه به نیاز شاغلین کارخانه، نظارت و بازرسی کنترل بهداشت ساختمان های وابسته شرکت، نظارت و پیگیری مستمر مسائل بهداشتی رستوران، کلیه تاسیسات و سرویس های بهداشتی، ارائه گزارش از بازرسی ها و پیگیری رفع مشکلات و شرکت فعال در جلسات ماهیانه کمیته ایمنی و بهداشت حرفه ای کارخانه و اظهار نظر های مشورتی - معاینه، معرفی و اعزام کارکنان شرکت جهت انجام آزمایشات مورد لزوم پزشکی و ادواری با هماهنگی کارشناس بهداشت حرفه ای شرکت. ثبت دقیق اطلاعات همکاری در جمع آوری و تجزیه و تحلیل آماری، ثبت و بایگانی پرونده های پزشکی، ارائه گزارشات روزانه خانه بهداشت به سرپرست بخش ایمنی و بهداشت حرفه ای، همکاری و هماهنگی با امور ایمنی و بهداشت حرفه ای در زمینه های مختلف بهداشتی

ماده ۲) مدت قرارداد

- ۲.۱ - مدت قرارداد از تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۱ لغایت ۱۴۰۵/۰۸/۳۰ به مدت یکسال شمسی می باشد.
- ۲.۲ - کارفرما میتواند حجم قرارداد را تا ۲۵٪ افزایش دهد.

ماده ۳) مبلغ قرارداد

- ۳.۱ - مبلغ قرارداد به شرح ذیل محاسبه و پرداخت می گردد.
 - الف) حق الزحمه پزشک به ازاء یک ساعت کارکرد مفید قابل احتساب و پرداخت می باشد.
 - ب) حق الزحمه هر نفر پرستار کارشناس روزکار به ازاء یک ساعت کارکرد مفید ریال و پرستار کارشناس نوبت کار به ازاء یک ساعت کارکرد مفید ریال، پرستار کارکنان روز کار به ازای هر ساعت کارکرد ریال، پرستار کارکنان نوبت کار به ازای هر ساعت کارکرد ریال و دیپلم بهیاری روز کار به ازای هر ساعت کارکرد ریال و دیپلم بهیاری نوبت کار به ازای هر ساعت کارکرد ریال به ازای هر ساعت کارکرد قابل محاسبه و پرداخت می باشد.
 - ج) حق الزحمه مدیریت ناظر انجام موضوع قرارداد ماهیانه ریال قابل احتساب و پرداخت می باشد.
- تبصره:** هرگونه افزایش حقوق در سال ۱۴۰۵ مشمول تعدیل مبلغ قرارداد نخواهد شد.

ماده ۴) نحوه پرداخت

- ۴.۱ - پرداخت بر اساس صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار که مبتنی بر تهیه گزارش انجام کار می باشد که به تأیید مدیر امور HSEE رسیده قابل پرداخت می باشد .
- ۴.۲ - همراه با صورت وضعیت ماهیانه ارائه لیست پرداخت حقوق و مزایا و بیمه ماه قبل پرسنل پیمانکار که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده باشد ضروری است .
- ۴.۳ - پرداخت سپرده حق بیمه معادل ۵٪ از مبلغ هر صورت وضعیت و قسط آخر قرارداد منوط به رعایت ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی خواهد بود .
- ۴.۴ - از هر صورت وضعیت ماهیانه معادل ۱۰٪ تحت عنوان سپرده حسن انجام کار کسر و هر سه ماه یکبار با تأیید مدیر HSEE دستگاه نظارت و سپس معاون امور اداری و مالی قابل پرداخت می باشد .

ماده ۵) کسور

کلیه کسور قانونی مشمول این قرارداد اعم از مالیات ، بیمه و غیره به عهده پیمانکار می باشد .

ماده ۶ - دستگاه نظارت

- ۶.۱ - از طرف کارفرما مدیر HSEE شرکت به عنوان نماینده معرفی می گردد .
- ۶.۲ - دستگاه نظارت بر عملکرد زیست محیطی پیمانکار واحد ایمنی ، بهداشت حرفه ای و محیط زیست شرکت معرفی میگردد .

ماده ۷) تعهدات عمومی پیمانکار

- ۷.۱ - پیمانکار اقرار دارد که به قوانین کار و تأمین اجتماعی آگاهی داشته متعهد به رعایت آن در خصوص تأمین نیرو ماده یک قرارداد میباشد و همچنین مسئولیت ایمنی و حفاظت کامل آنان را بعهده خواهد داشت و در صورت عدم رعایت قوانین فوق الذکر و بروز صدمات مالی و جانی شخصاً مسئول و پاسخگو خواهد بود . ضمناً کلیه شکایات احتمالی در رابطه با اداره کار و امور اجتماعی از طرف کارگران بعهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیتی را عهده دار نمی باشد .
- ۷.۲ - پیمانکار با امضاء این قرارداد اقرار و اعلام می نماید که با هیچگونه ممنوعیتی جهت امضاء این قرارداد مواجه نمیشد و همچنین از کلیه قوانین و مقررات کار و تأمین اجتماعی خصوصاً ماده ۱۳ قانون کار و تبصره های آن و آیین نامه ها آگاه و خود را موظف و ملزم به رعایت کلیه آنها می داند و متعهد میگردد مقررات مربوطه را در مورد خود و ابواب جمعی خود رعایت نماید .
- ۷.۳ - پیمانکار متعهد میگردد پرسنل معرفی به کار را قبل از شروع به کار نسبت به رعایت قوانین جاریه شرکت ، رعایت اصول ایمنی و بهداشت و غیره آموزش داده و توجیه نماید .
- ۷.۴ - پیمانکار متعهد میگردد چنانچه پرسنل ابواب جمعی او منفرداً یا مشترکاً در یکی از محاکم قضایی به هر دلیلی شکایت نمایند چه این شکایت ارتباط با محیط کاری داشته باشد یا نداشته باشد، پیمانکار شخصاً در مقابل این شکایت مسئول میباشد و کارفرما هیچگونه مسئولیت را در این زمینه پذیرا نمی باشد .
- ۷.۵ - اگر احیاناً احدی از پرسنل ابواب جمعی پیمانکار به اشتباه از کارفرمای پیمانکار شکایت نماید و نیاز به حضور محاکم قضایی باشد . پیمانکار متعهد میگردد شخصاً در هر محکمه ای حضور پیدا نماید و کلیه مسئولیت های ایجاد شده راساً متوجه او بوده و هیچگونه ارتباط و مسئولیتی با کارفرما ندارد .

۷.۶ - با توجه به اینکه تمام مسئولیت های حقوقی اعم از مدنی و کیفری متوجه پیمانکار می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در این زمینه ندارد اگر احیاناً احدی از پرسنل پیمانکار در حین انجام کار یا خارج از زمان قرارداد شکایتی نماید و اگر در این شکایت پیمانکار و یا کارفرما به تناسب مقصر شناخته شدند با توجه به توافقات بعمل آمده تمام مسئولیت ایجاد شده بعهد پیمانکار می باشد.

۷.۷ - پیمانکار متعهد میگردد ظرف دو ماه اول قرارداد گواهی صلاحیت انجام کار مصوبه شماره ۳۸۳۲۶/ت/۳۷۵۰۶ مورخ ۸۱/۹/۵ و همچنین گواهی صلاحیت ایمنی را از اداره تعاون کار و رفاه امور اجتماعی استان تهیه و به شرکت ارائه نماید. در صورتی که به دلیل نداشتن گواهی ایمنی و صلاحیت انجام کار پیمانکار، جرائمی تحت هر عنوان (دیه، ارش، از کار افتادگی و ...) علیه کارفرما وضع شود کارفرما می تواند کلیه مبالغ پرداختی ناشی از این موضوع را از محل مطالبات و تضامین پیمانکار کسر و به نفع خود وصول نماید.

۷.۸ - کارفرما هیچگونه مسئولیتی در مقابل حوادث ایجاد شده توسط پیمانکار ندارد. احیاناً اگر حادثه ای برای پرسنل پیمانکار ایجاد گردد که ارتباطی با کارفرما نداشته باشد کارفرما مبرا از هرگونه مسئولیت و تعهد حقوقی میباشد.

۷.۹ - پرداخت کلیه مطالبات قانونی کارگر به اعتبار قرارداد کار بعهد پیمانکار میباشد و کارفرما هیچگونه مسئولیت و تعهدی در این ارتباط را ندارد و در صورت ایجاد اختلاف بین پیمانکار و افراد که جهت انجام موضوع این قرارداد از طرف پیمانکار به کارگمارده می شوند. مسئولیت های حقوق مدنی و مالی آن بعهد پیمانکار بوده و کارفرما هیچگونه مسئولیت و تعهدی در این ارتباط ندارد.

۷.۱۰ - پیمانکار متعهد میگردد در شروع قرارداد لیست کاملی از کارکنان خود را در اختیار کارفرما قرار دهد تا صلاحیت انجام کار آنان در شرکت بررسی گردد. مسلماً به غیر از افراد فوق شخص دیگری حق ورود به شرکت را نخواهد داشت کارفرما میتواند در صورت نیاز به بررسی مجدد صلاحیت کارگران پیمانکار اقدام و در صورت لزوم درخواست جایگزینی کارگران فوق را بنماید.

۷.۱۱ - پیمانکار حق انتقال تمام یا قسمتی از موضوع قرارداد را تحت هیچ شرایطی به شخص یا اشخاص دیگر ندارد.

۷.۱۲ - پیمانکار متعهد میگردد ظرف مدت یک ماه برنامه های آموزشی ایمنی جهت پرسنل خود را و همچنین گواهی های ایمنی را از مراجع ذی صلاح اخذ کند و به کارفرما ارائه نماید. در غیر اینصورت ضمن مشمول جریمه بودن در خصوص ادامه همکاری نیز تصمیم گیری خواهد شد.

۷.۱۳ - پیمانکار متعهد میگردد کلیه پرسنل معرفی خود را در طول قرارداد و در تاریخ مورد نظر واحد ایمنی و بهداشت تحت معاینات ادواری قرارداد و گزارش کتبی آن را به کارفرما ارائه نماید.

۷.۱۴ - کارت ورود و خروج پیمانکار و کارگزارانش توسط امور اداری (دایره صدور کارت) صادر و تحویل نماینده پیمانکار میشود پیمانکار متعهد میگردد در پایان کار هر نفر، کارت ها را مسترد نماید.

۷.۱۵ - پیمانکار نمی تواند نیرویی جهت انجام کار معرفی نماید که منع قانونی داشته باشد و یا از نظر سلامت جسمانی دچار مشکل باشند.

۷.۱۶ - پیمانکار متعهد میگردد همه ماهه لیست کاملی از پرداخت هایش به پرسنل تحت پوشش شامل: (بیمه - حقوق - پاداش و...) بهمراه صورت وضعیت به امور مالی شرکت ارائه نماید و امور مالی مجاز به کنترل و بررسی و پرداخت بر اساس آنها میباشد. بدیهی است عدم ارائه لیست پرداخت ها به امور مالی منتج به تاخیر پرداخت تا ارائه لیست می باشد.

۷.۱۷ - کارفرما دوره های آموزشی در زمینه استاندارد آموزش شغل و آموزشهای مرتبط با ایمنی بهداشت شغل (بهداشت عمومی، بهداشت ایمنی تخصصی شغل، زیست محیطی) مطابق با استاندارد های کیفیت iso9001، زیست محیطی iso16001، ایمنی و بهداشت حرفه ای iso45001 را به پیمانکار ابلاغ می نماید. پیمانکار موظف است زمان برگزاری دوره های مذکور را ظرف مدت معین شده (از تاریخ اعلام به مدت حداکثر یک ماه) اعلام و اجرا نماید و گواهی های صادر شده را به امور HSEE و آموزش شرکت ارائه دهند. در صورتی که پیمانکار از پرسنل کارفرما در این زمینه استفاده نماید، هزینه های آن طبق فرمت شرکت فرآورده های نسوز ایران محاسبه خواهد شد و پیمانکار ملزم به پرداخت کلیه هزینه ها می باشد. در صورت تاخیر پیمانکار در انجام دوره های مذکور، کارفرما جریمه ای متناسب و بصورت یک طرفه اعمال می نماید و پیمانکار حق هرگونه اعتراض و ادعایی را از خود سلب می نماید.

۷.۱۸ - در صورت بروز شرایط خاص (حدوث شرایط فورس ماژور) و همچنین در ایام ماه رمضان با توجه به مقتضیات زمان کارفرما می تواند نسبت به تغییر شرایط ساعات کاری و شیفت اقدام نماید و پیمانکار ملزم به تطبیق و توجیه شرایط اعلامی از سوی کارفرما به پرسنل خود می باشد لازم به ذکر است هزینه ای از این بابت از طرف کارفرما به پیمانکار پرداخت نمی شود

۷.۱۹ پیمانکار موظف به رعایت کلیه قوانین و مقررات آیین نامه ها و دستور العمل های حفاظت فنی و بهداشت کار در حدود موضوع این قرارداد و در طول مدت پیمان می باشد همچنین پیمانکار موظف به تامین امکانات و منابع لازم و پیشگیرانه مرتبط با ایمنی در راستای موضوع قرارداد می باشد .

ماده ۸) تعهدات اختصاصی :

- ۸.۱ - تعداد نفر پیش بینی شده جهت این فعالیت ۵ نفر (۴ نفر نیرو، یک نفر روز کار و سه نفر نوبت کار) و یک نفر پزشک پاره وقت بوده که زمان فعالیت براساس برنامه کارفرما و معمولاً به صورت :
- الزاماً یک نفر روزکار دائم از شنبه تا چهارشنبه ۷ صبح لغایت ۱۶. (در صورت عدم معرفی نفر روز کار جریمه ای معادل ۱٪ ناخالص صورت وضعیت ماهیانه به ازای هر روز به حساب پیمانکار منظور و از مطالبات ایشان کسر می گردد .)
- سه نفر نوبت کاری (صبح ، عصر و شب) از ساعت ۷ لغایت ۱۶ ، از ۱۵ لغایت ۲۴ و ۲۳ لغایت ۷ صبح .
- یک نفر پزشک دوره دیده طب کار به صورت پاره وقت حداکثر ۵۰ ساعت در ماه از ساعت ۱۶-۱۲ .
- قرارداد افراد مذکور به صورت ساعتی تنظیم می گردد و لذا ساعات حضور ملاک پرداختی به این افراد می باشد .
- ۸.۲ - ایام کاری پرسنل خانه بهداشت تمام روزهای هفته ، ماه و سال بدون تعطیلی می باشد(در صورت تعطیلی موردی بنا به تشخیص کارفرما تصمیم گیری و اطلاع رسانی خواهد شد).
- ۸.۳ - نفرات انتخابی جهت انجام کار می بایست در زمینه موضوع قرارداد سابقه کار و دارای تحصیلات لیسانس پرستاری / کاردان پرستاری /دیپلم بهیاری باشند و مدارک مورد تایید آنان را در بدو قرارداد به سازمان تحویل دهد . بدیهی است در صورت عدم ارائه مدارک تحصیلی مورد نیاز از بکارگیری افراد جلوگیری خواهد شد.همچنین این نفرات لازم است در زمینه کار با کامپیوتر مهارت لازم را داشته باشند (گواهینامه ICDL و نرم افزار های ... office . word) به کار گیری نفرات فاقد مهارت های کار با کامپیوتر ممنوع بوده و مورد تأیید کارفرما نخواهد بود .
- ۸.۴ - پزشک معرفی شده می بایست دوره های طب کار را گذرانده باشد و در جلسات بازآموزی سالیانه آن شرکت نموده باشد و مدارک بازآموزی را در بدو قرارداد و حین قرارداد به سازمان تحویل دهد.(ارائه مدرک باز آموزی از پزشک طب کار درسال جاری به کارفرما الزامی می باشد)
- ۸.۵- محل انجام کار قسمت خانه بهداشت شرکت می باشد .
- ۸.۶ - تهیه امکانات مورد نیاز موضوع قرارداد بعهدہ کارفرما می باشد و بکارگیری درست تجهیزات و امکانات و سلامت آنها بعهدہ پیمانکار و کارکنان وی می باشد بدیهی است در صورت وارد شدن خسارت به تجهیزات پیمانکار بایستی پاسخگو باشد. بدین منظور از ابتدای قرارداد لیستی از لوازم و تجهیزات تحویلی تهیه و به تایید پیمانکار خواهد رسید .
- ۸.۷-تعداد ساعات کارکرد پزشک ۵۰ ساعت و در روزهای شنبه ، دوشنبه ، چهارشنبه از ساعت ۱۲ لغایت ۱۶ می باشد .لزوم رعایت این زمان مورد تاکید می باشد .
- ۸.۸ - پیمانکار موظف به تکمیل گزارشات مورد نظر و درخواست کارفرما می باشد همچنین پیمانکار متعهد است هزینه های انجام موضوع قرارداد در هر ماه را در فرم آنالیز قیمت مورد تایید دستگاه نظارت تنظیم و به همراه مستندات مورد تایید کارفرما در پایان هر ماه به دستگاه نظارت ارائه دهد .
- ۸.۹ - پیمانکار موظف به تامین لباس کار(دو دست روپوش سفید پرستاری و یک جفت کفش ایمنی و استفاده در خانه بهداشت کارگری در حین ارائه خدمات پرستاری می باشند)،تهیه لوازم حفاظت فردی و کلیه امکانات مورد نیاز بر اساس نیاز های تعیین شده طی هماهنگی

با امور HSEE کارفرما و به عهده پیمانکار می باشد در صورت قصور پیمانکار در این زمینه، لوازم مورد نیاز تهیه و با در نظر گرفتن جریمه برای پیمانکار موارد در اختیار کارکنان وی قرار داده خواهد شد و ملزم به استفاده از آن در محل کار می باشند.

۸.۱۰ - پیمانکار موظف است در صورت نیاز حداقل یک بار عوامل زیان آور بهداشت حرفه ای که کارکنان وی با آن مواجه دارند را ارزیابی و نتیجه آن را به امور HSEE کارفرما تحویل دهد. در صورت عدم اجراء، کارفرما پس از مهلت مقرر، روزانه مبلغ ۵.۰۰۰.۰۰۰ ریال به عنوان جریمه به حساب پیمانکار منظور و از مطالبات ایشان کسر خواهد کرد. مسئولیت شناسایی اندازه گیری، ارزیابی و کنترل عوامل زیان آور محیط کار کارکنان به عهده پیمانکار می باشد.

۸.۱۱ - پیمانکار موظف است مدارک آموزشی کارکنان خود را به امور اداری و منابع انسانی شرکت کارفرما ارائه دهد و همچنین کارت سلامت واکسیناسیون معتبر آنها را در بدو قرارداد به امور HSEE تحویل نماید. در صورت عدم ارائه کارت واکسیناسیون، پیمانکار موظف است ظرف مدت حداکثر یک ماه نسبت به این امر اقدام نماید بدیهی است در صورت عدم ارائه کارت واکسیناسیون از ادامه همکاری جلوگیری خواهد شد. و در صورت نیاز امور HSEE شرکت مبنی بر آموزش و طی دوره های آموزشی مورد نیاز و ضروری و آموزش های لازم را برای کارکنان اعلام، و پیمانکار موظف است اقدام و نتیجه و گواهی صادره برای دوره ها را به امور HSEE و بخش آموزش شرکت ارائه دهد. پیمانکار موظف است به منظور افزایش دانش و آگاهی کارکنانش دوره های آموزشی برای آنان پیشبینی و نتایج برگزاری دوره ها را به امور اداری مرکز آموزش ارائه دهد. (اعلام دوره های آموزشی از بدو قرارداد الزامی می باشد).
۸.۱۲ - اگر کارفرما بر حسب ضوابط همکاری با پیمانکار جهت انجام موضوع مناقصه همکاری نماید تمام هزینه های صرف شده را از آخرین صورت وضعیت ارسالی پیمانکار کسر می نماید.

۸.۱۳ - پیمانکار و کارکنان وی در خانه بهداشت موظف است در حین کار و پس از اتمام کار روزانه محل کار خود را تمیز و پاکیزه نگهداری نموده، زباله های عفونی، غیر عفونی و پسماندهای مواد غذایی مربوطه را بطور مجزا (طبق قوانین محیط زیست) تفکیک، جدا سازی و جمع آوری نموده و نقل و انتقال آن را بدور از هرگونه ریخت و پاشی انجام داده و جهت تعیین تکلیف و امحاء طبق مقررات جاری بهداشتی و محیط زیستی رفتار نموده (از ریخت و پاش آنها در سطح کارخانه، ایجاد آلودگی محیط، آب و... خودداری نماید). قصور و هرگونه نقضی در عدم تفکیک، جداسازی، نقل و انتقال، تعیین تکلیف و امحاء، ایجاد آلودگی مشمول جریمه می باشد.

۸.۱۳.۱ - پیمانکار موظف به تعیین تکلیف نمودن زباله های عفونی بوده و با یستی نسبت به عقد قرارداد با شرکتهای معتمد محیط زیست و بهداشت اقدام و بصورت دوره ای زباله های عفونی را طبق ضوابط جاری بهداشتی و محیط زیست از شرکت خارج و تعیین تکلیف نماید. بدیهی است در صورت عدم ارائه قرارداد و خدمات در این زمینه مشمول جریمه بوده و تصمیم گیری در رابطه با فسخ قرارداد خواهد شد. در صورت اعمال جرائم به کارفرما ناشی از ترک فعل پیمانکار کلیه جرائم و خسارات وارده به حساب پیمانکار منظور و از مطالبات و تضامین ایشان کسر خواهد شد.

۸.۱۳.۲ - در صورت بروز هر گونه حادثه برای نفرات پیمانکار لازم است ظرف مدت حداکثر ۲۴ ساعت گزارش حادثه توسط پیمانکار و مسئول قسمت تکمیل و به مراجع ذی صلاح ارائه گردد. در صورت تأخیر به ازای هر روز مبلغ ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال جریمه به حساب پیمانکار منظور می گردد. ضمناً در صورتیکه بنا به تشخیص کمیته بررسی حوادث و یا ایمنی و بهداشت کارفرما بروز حادثه به دلیل سوء مدیریت و عدم پیشنی و توجه کافی پیمانکار بوده باشد، جریمه ای تا سقف ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۸.۱۴ - پیمانکار و کارکنان پیمانکار موظفند، از ریخت و پاش و هدر دادن لوازم مصرفی و هدر دادن آب به هر نحو جلوگیری بعمل آورند در صورت مشاهده نقض موضوع این بند پیمانکار با توجه به وضعیت مشمول جریمه می گردد.

۸.۱۵ - تردد و ورود وسائط نقلیه دودزا و آلوده کننده محیط زیست در سطح کارخانه توسط پیمانکار و کارکنان وی ممنوع می باشد در صورت مشاهده علاوه بر اعمال جریمه، خودرو بایستی به بیرون از محیط کارخانه انتقال یابد و مجوز تردد در داخل شرکت تا زمان رفع عیب باطل می گردد.

۸.۱۶ - در صورت عدم رعایت ضوابط زیست محیطی از سوی پیمانکار، فعالیتهای پیمانکار به حالت تعطیل و یا تعلیق در آمده، مشمول جریمه بوده و پرداخت صورت وضعیت مالی آنها منوط به اخذ تاییدیه زیست محیطی و ارائه آن به سازمان می باشد.

۸.۱۷ - پیمانکار و کارکنان پیمانکار موظفند محیط های کار و محوطه های منتهی به محل کار خود را پاکیزه و تمیز نگهداری نمایند از ریخت و پاش و آلوده نمودن محیط های مربوطه خودداری نمایند. در صورت مشاهده مشمول جریمه می باشد.

۸.۱۸ - پیمانکار موظف به معرفی نماینده ایمنی خود مطابق با شرایط اداره کار و امور HSEE شرکت می باشد ضمناً پیمانکار موظف به ارائه HSE plan و ارزیابی خطرات و ریسک مواجهه به واحد HSEE شرکت در بدو قرارداد یا حداکثر یک ماه پس از شروع قرارداد می باشد. در صورت عدم ارائه موارد ذکر شده پیمانکار مشمول جریمه می شود.

تعهدات پیمانکار نسبت به پرسنل

۸.۱۹ - پیمانکار مکلف است پرسنل ابواب جمعی خود را تحت پوشش بیمه مسئولیت مدنی (مسئولیت کارفرما در مقابل کارکنان) با توجه به نوع کار و ریسک های مسئولیت با هماهنگی کارفرما قرارداد دهد و مدارک آن را به رویت سازمان برساند .

۸.۲۰ - پیمانکار مکلف است پرسنل معرفی به کار را قبل از شروع به کار نسبت به رعایت قوانین جاریه شرکت ، رعایت اصول ایمنی و بهداشت و محیط زیستی و غیره توجیه نماید . قصور از هر یک از بندها مشمول جریمه می باشد.

۸.۲۱ - پیمانکار موظف است در ابتدای قرارداد طی یک ماه و در طول مدت قرارداد در تاریخ مورد نظر امور HSEE معاینات دوره ای کارکنان خود را انجام داده و نتیجه آنرا به امور HSEE ارائه دهد . همچنین پیمانکار موظف است در صورت معرفی نیروی جدید قبل از ورود به کار ، معاینات قبل از استخدام وی را انجام و نتیجه آنرا برای تصمیم گیری تایید شروع کاری به امور HSEE اعلام نماید.

۸.۲۲ - تشخیص نوع معاینات و آزمایشات پرسنل پیمانکار و همچنین تاریخ انجام آن ها با توجه به نوع شغل پرسنل توسط واحد ایمنی و بهداشت شرکت فرآورده های نسوز ایران خواهد بود و پیمانکار متعهد است پرسنل خود را تحت انجام این معاینات قرار دهد و هزینه آن را به پرسنل پرداخت نماید.

۸.۲۳ - پیمانکار مکلف است در طول مدت قرارداد با هماهنگی و تأیید کارفرما مبلغ ۱۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال پاداش را به صورت ماهیانه تحت عنوان پاداش بهره وری به ازاء هر پرسنل خود و با شرایط مورد نظر کارفرما پرداخت و لیست پرداختی را به کارفرما ارائه نماید. مبلغ پاداش نمی تواند در حقوق روزانه گنجانده شود، این آیتم بایستی در فیش حقوقی به صورت مجزا ذکر و مبلغ آن در وجه پرسنل واریز گردد .

۸.۲۴ - پیمانکار موظف است حقوق و مزایای متعلقه پرسنل خود را مطابق با تعرفه مصوبه معاونت بهداشت به صورت منظم و ماهانه از پنجم تا دهم ماه بعد از کارکرد پرداخت نموده و آنرا مشروط به پرداخت وجوه از طرف کارفرما نماید (توانایی پرداخت حداقل سه ماه حقوق بدون دریافت وجوهی از طرف کارفرما را داشته باشد). بازاء هر یک روز تأخیر در پرداخت حقوق پرسنل ، کارفرما به صورت یک طرفه جریمه ای معادل جمع حقوق یک روز پرسنلی که پرداخت حقوقشان به تأخیر افتاده از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد کرد . در صورتی که پرداخت دستمزد کارگران تاخیری پیش آید، دستگاه نظارت کارفرما به پیمانکار اخطار می کند که طلب کارگران را پرداخت نماید. در صورت استتکاف پیمانکار، کارفرما می تواند دستمزد کارگران را برای ماه یا ماه هایی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، طبق کارنامه های کارگری که در دست کارگران و دارای امضای رئیس کارگاه است، با توجه به پرداخت های علی الحساب که به آنها شده است، با حضور نماینده کارفرما و پیمانکار، از محل مطالبات پیمانکار پرداخت کند و مبلغ پرداختی را به اضافه ۱۵ درصد، به حساب بدهی پیمانکار منظور کند.

۸.۲۵ - پیمانکار موظف است در صورت پرداخت مبالغی تحت عنوان پاداش به کارکنان رعایت اعتدال را با توجه به ارزیابی عملکرد برحسب نظر ناظر مربوطه انجام دهد .

۸.۲۶ - کلیه لوازم و تجهیزات موجود در خانه بهداشت پس از واگذاری خدمات مذکور به پیمانکار تحت حفاظت پیمانکار و کارکنانش می باشد و در صورت مفقود یا آسیب دیدن در اثر قصور نیرو در نگهداری ، پیمانکار موظف به جبران خسارات می باشد .

☞ اختیارات کارفرما و نحوه اعمال جرایم :

۸.۲۷ - در صورت عدم رعایت استفاده از وسایل حفاظت فردی توسط پیمانکار و پرسنل ابواب جمعی ، کارفرما به ازاء هر کدام از وسائل حفاظت فردی که پرسنل استفاده ننموده اند و یا پیمانکار در اختیار آنها قرار نداده باشد با توجه به وسیله حفاظتی استفاده نشده

مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ تا ۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه از پیمانکار کسر خواهد شد .

۸.۲۸ - در صورت تأخیر پیمانکار در ارائه گزارش معاینات ادواری پرسنل بازاء هر روز تأخیر از تاریخ اعلام شده برای هر نفر مبلغ ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد .

۸.۲۹ - کارکنان پیمانکار حق استفاده از تلفن همراه در محل کار را نداشته و بازاء هر بار مشاهده احتمالی جریمه ای معادل ۱۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال توسط کارفرما اعمال و در صورت تکرار پیمانکار موظف به برخورد قاطع با نفر خاطی خواهد بود .

۸.۳۰ - جبران هرگونه خسارت وارده ناشی از عمل و اقدام نادرست کارکنان پیمانکار به اموال و حقوق کارفرما بعهده پیمانکار بوده و کارفرما می تواند به هر نحوی که مقتضی بداند به تشخیص خود غرامت را از محل مطالبات پیمانکار برداشت نماید .

۸.۳۱ - پیمانکار مکلف است دستور العمل های عمومی ایمنی و بهداشت و محیط زیست ، دستور العمل های زیست محیطی پیمانکاران و دستور العمل های ایمنی خاص دستگاه ها و تجهیزات شرکت را مطالعه و کلیه پرسنل خود را نسبت به آن توجیه و موظف به اجرا نماید بدیهی است در صورت تخلفی از دستور العمل های ذکر شده کلیه مسئولیت های ناشی از آن برعهده پیمانکار بوده و علاوه بر آن جرایمی نیز از سوی کارفرما اعمال و از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد .

۸.۳۲ - در صورت بروز هرگونه حادثه برای نفرات پیمانکار لازم است در اولین فرصت فرم گزارش حادثه توسط پیمانکار و مسئول قسمت تکمیل گردد . و حادثه بنا به تشخیص در کمیته بررسی حوادث مطرح خواهد شد .

۸.۳۲ - در صورتیکه بنا به تشخیص کمیته بررسی حوادث و یا ایمنی و بهداشت کارفرما بروز هرگونه حادثه بدلیل سوء مدیریت و عدم پیش بینی و توجه کافی پیمانکار بوده باشد ، جریمه ای تا سقف ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

۸.۳۳ - در صورت عدم ارائه هر یک از گواهی ها صلاحیت ایمنی پیمانکاران و گواهی صلاحیت انجام کار پیمانکاران و با توجه به الزام اداره کار مبنی بر اخذ این مدارک در صورت تأخیر از مدت (دو ماه از ابتدای قرارداد) ذکر شده جریمه ای معادل ماهیانه ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال تعیین و از مطالبات پیمانکار کسر و کارفرما پس از مدت زمان ذکر شده حق فسخ قرارداد را خواهد داشت .

۸.۳۴ - در صورت تأخیر در ارائه هر یک از گواهی های عدم اعتیاد ، سوء پیشینه و نتایج معاینات ادواری ، ارائه کارت سلامت معتبر (واکسیناسیون) به ازای هر روز تأخیر جریمه ای معادل ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال برای هر مورد و به ازای هر نفر به حساب پیمانکار منظور خواهد شد .

۸.۳۵ - کارکنان پیمانکار موظف به رعایت اصول اخلاقی و کاری و آیین نامه انضباطی در سازمان بوده و در صورت تخلفی از آن طبق مقررات سازمان برخورد خواهد شد .

۸.۳۶ - کارکنان پیمانکار موظف به رعایت بخشنامه ها و دستور العمل های سازمان بهداشت و درمان و آموزش پزشکی می باشند و در صورت تخلفی از آن با پیمانکار و کارکنان خاطی برخورد خواهد شد .

۸.۳۷ - کارکنان پیمانکار در غیاب پزشک اجازه انجام تزریقات را (مگر در شرایط اضطراری و با هماهنگی پزشک) ندارد در صورت انجام تزریقات بدون هماهنگی بروز هرگونه عوارض و مشکلی برای فرد مراجعه کننده و خدمات گیرنده ، کلیه مسئولیت های ناشی از آن به عهده فرد خاطی (بیمار یا پرستاری که عمل تزریق را انجام داده) و پیمانکار می باشد و شرکت فرآورده های نسوز ایران هیچگونه مسئولیت و تعهدی در این خصوص نخواهد داشت و در صورت مشاهده احتمالی برای بار اول اخطاریه و اعمال جریمه ۵۰.۰۰۰.۰۰۰ ریالی و در صورت مشاهده برای بار دوم علاوه بر اعمال جریمه پیمانکار موظف است نسبت به جایگزینی فرد خاطی با تایید امور HSEE شرکت اقدام نماید .

۸.۳۸ - پیمانکار موظف است نسبت به تعیین تکلیف زباله های عفونی با مراکز مجاز و مورد تایید سازمان محیط زیست و معاونت بهداشت درمان و آموزش اقدام نموده و در دوره های مورد نیاز نسبت به خروج و تعیین تکلیف اقدام نماید.

ماده ۹ - تعهدات کار فرما

۹.۱ - کارفرما متعهد می گردد خانه بهداشت شرکت را با کلیه امکانات اولیه از قبیل میز کار ، صندلی ، تخت بستری ، ویلچر ، فایل پرونده پزشکی پرسنل ، کمد دارویی در اختیار پیمانکار قرار دهد .

- ۹.۲ - کارفرما متعهد می گردد یک وعده غذای گرم به هزینه خود در هر شیفت در اختیار پیمانکار قرار دهد .
- ۹.۳ - کارفرما پس از وصول صورت وضعیت پیمانکار و انجام بررسی های لازم نسبت به پرداخت کارکرد پیمانکار در چهار چوب ضوابط و مقررات اقدام نماید .
- ۹.۴ - کارفرما هیچگونه پرداخت اضافی و خارج از ضوابط را به پیمانکار ندارد .
- ۹.۵ - تهیه ملزومات مورد نیاز به عهده کارفرما می باشد و پیمانکار موظف است در حفظ و حراست آنها کمال دقت را بنماید و در صورتی که در اثر قصور و سهل انگاری کارکنان تجهیزات و امکانات آسیب ببیند ، پیمانکار موظف به جبران خسارت می باشد .
- ۹.۶ - کارفرما متعهد به تأمین راننده آمبولانس می باشد .
- ۹.۷ - کارفرما هیچگونه تعهدی جهت تأمین سرویس ایاب و ذهاب پرسنل پیمانکار ندارد اما در صورتیکه پرسنل پیمانکار در مسیر سرویس ها قرار داشته باشند و سرویس ظرفیت داشته باشد میتواند از آنها با هماهنگی استفاده نمایند و هزینه های مربوطه با محاسبات انجام شده توسط کارفرما به ازاء هر نفر از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد .

ماده ۱۰ - تضمین انجام تعهدات و جبران خسارات احتمالی

- ۱۰.۱ - در موقع انعقاد قرارداد برای تضمین حسن انجام تعهدات ناشی از قرارداد پیمانکار یک فقره ضمانت نامه بانکی معادل ۱۰٪ از مبلغ اولیه قرارداد به شماره به عهده بانک شعبه تسلیم کارفرما نماید .
- ۱۰.۲ - مقرر شد مبلغ ۱۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال به عنوان وجه التزام قرارداد در نظر گرفته شود تا چنانچه پیمانکار تعهدات قراردادی خود را به هر دلیل با تاخیر انجام دهد یا از انجام آن سر باززند و یا مرتکب تخلف از انجام تعهد یا تکلیف قانونی شود و یا مرتکب هر قصور و تقصیری شود کارفرما مختار و مخیر به مطالبه و وصول مبلغ وجه التزام خواهد بود که از محل مطالبات ، تضامین و یا به هر نحو مقتضی دیگر بدون نیاز به هرگونه اقدام قضایی و رسمی صورت خواهد پذیرفت بدیهی است چنانچه مبلغ خسارات وارده بیش از وجه التزام باشد کارفرما نسبت به وصول مازاد خسارات اقدامات مقتضی را معمول خواهد داشت .
- ۱۰.۳ - تضمین موضوع بند ۱۰.۱ تا پایان قرارداد نزد کارفرما باقی خواهد ماند و پیمانکار پس از انجام قرارداد و ارائه کلیه تسویه حساب ها با ادارات مربوطه و کارگران، و اخذ رضایت نامه از نحوه عملکرد مبنی بر عدم هرگونه ضرر و زیان در طول مدت قرارداد با تأیید کارفرما تضمین فوق را از کارفرما باز پس خواهد گرفت .

ماده ۱۱ - فسخ قرارداد

- ۱۱.۱ - کارفرما مخیر است در صورت وقوع موارد ذیل نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید .
- ۱۱.۱.۱ - پیمانکار ، دستوراتی که دستگاه نظارت کارفرما برای اصلاح کردن کارهای اجرایی میدهد انجام ندهد .
- ۱۱.۱.۲ - شرکت پیمانکاری منحل شود .
- ۱۱.۱.۳ - پیمانکار براساس رای قانونی ورشکسته اعلام شود .
- ۱۱.۱.۴ - پیمانکار براساس بند و ماده هفده شرایط عمومی پیمان حقوق کارگران خود را بیشتر از یکماه پرداخت نکرده باشد .
- ۱۱.۱.۵ - پیمانکار برای بدست آوردن قرارداد پیمان به کارفرما رشوه یا هدیه بدهد و یا از موضوع اجرایی قرارداد نفعی برای کارفرما در نظر گرفته شود و این مورد اثبات شود .
- ۱۱.۱.۶ - پیمانکار کار عملیات اجرایی را به شخص پیمانکار دیگری واگذار کند .
- ۱۱.۱.۷ - پیمانکار از طرف قانون برطبق ماده چهل و چهار شرایط عمومی پیمان ممنوع شده باشد، به غیر از بند ب براساس ماده چهل و هشت شرایط عمومی پیمان عمل میشود .
- ۱۱.۲ - پیمانکار کلیه اختیارات فسخ را از خود سلب و ساقط نمود و در صورت عدم رعایت مفاد قرارداد ملزم به جبران خسارتی میباشد که کارفرما به هر نحو مقتضی بداند تعیین خواهد کرد و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی در این خصوص را از خود سلب مینماید .

ماده ۱۲ – حل اختلاف

طرفین به این وسیله و ضمن عقد خارج لازم توافق نمودند کلیه اختلافات احتمالی راجع به این قرارداد، اعم از اختلاف ناشی از تعبیر و تفسیر و اجرای مفاد قرارداد و نیز در هر موردی که در این قرارداد پیش بینی نشده و طرفین با هم اختلاف داشته باشند، و به طور کلی حقوق و آثار و نتایج آن از طریق یک نفر داور به انتخاب شرکت بالاسری کارفرما رسیدگی و حل و فصل خواهد شد تا داور رسیدگی و اعلام نظر نموده و مسئله را حل و فصل نماید. طرفین باید اختلافات خود را تحت هر شکل و عنوان اعم از گذشته، حال، و آینده، اعم از مالی و غیر مالی، و خسارات وارده از سوی هریک، و تعهدات انجام داده یا نداده و ارزیابی هرگونه تعهدات و به طور کلی حقوق و آثار و نتایج آنها، و کلیه حقوق و تکالیف ناشی از قرارداد فی مابین را به داور مذکور ارجاع دهند تا با رعایت فصل هفتم قانون آیین دادرسی مدنی حل و فصل گردد. رأیی که پس از ارجاع کتبی موضوع مورد اختلاف توسط هر یک از طرفین به داور صادر و اعلام می‌گردد، برای طرفین قطعی، و لازم‌الاتباع می‌باشد.

ماده ۱۳ – موارد فورس ماژور

قوانین حاکم بر فورس ماژور مطابق با قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران در این قرارداد نافذ و قابلیت اجرایی دارد.

ماده ۱۴ – نسخ قرار داد

این قرارداد مشتمل بر ۱۴ ماده و در سه نسخه که هر کدام حکم واحد و دارای ارزش یکسان می‌باشد امضاء و مبادله گردید.

پیمانکار:

.....

کارفرما:

شرکت فرآورده های نسوز ایران