

اطلاعات عمومی :

نام شرکت :	تاریخ تأسیس :
شماره تلفن :	شماره نمابر :
شماره ثبت شرکت :	تاریخ ثبت شرکت :
نوع مالکیت :	پایگاه الکترونیکی (Website) :
پست الکترونیکی (E-Mail) :	آدرس شرکت :
نام و نام خانوادگی رئیس هیئت مدیره :	مدرک و رشته تحصیلی :
نام و نام خانوادگی مدیرعامل :	مدرک رشته تحصیلی :
نام و نام خانوادگی اعضای هیئت مدیره :	
۱ -	مدرک و رشته تحصیلی :
۲ -	مدرک و رشته تحصیلی :
آخرین دارندگان امضاء مجاز :	
۱ -	سمت :
۲ -	سمت :

◆ توضیح : لازم است آگهی تأسیس ، آگهی آخرین تغییرات ، اساسنامه شرکت ارسال گردد .

♦ ارزیابی کیفی پیمانکاران :

- ۱- اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران جزء لاینفک سند مناقصه بوده و ارسال و تکمیل آن الزامیست .
- ۲- ارسال صحیح و مطابق با واقعیت اسناد موضوع ردیف (۱) الزامی است .
- ۳- تأییدیه صحت مطالب مندرج در اسناد ارزیابی کیفی پیمانکاران بعهدہ صاحبان امضاء می باشد .
- ۴- معیارهای مربوط به ارزیابی کیفی پیمانکاران به شرح ذیل می باشد که مطابق با فرم ارزیابی شماره ۱ باید توسط شرکت کنندگان در مناقصه تکمیل و در پاکت ب تحویل گردد .

♦ حسن سابقه :

- ۱- مناقصه گران محترم بایستی قرارداد انجام کار و گواهی حسن انجام کار در پیمان های قبلی خود را ارسال نمایند .

♦ توانایی نیروی انسانی

مناقصه گران محترم بایستی مدارک ذیل را ارسال نمایند :

- ۱- تعداد پرسنل شاغل در مجموعه ۲- مدرک و تجربه اجرایی پرسنل ۳- لیست پرداختی حق بیمه

♦ توان مالی :

مناقصه گران محترم بایستی اظهار نامه رسمی برابر با اصل مورد تأیید دارایی یا خلاصه وضعیت پرفراژی اداره تأمین اجتماعی گردش ۶ ماه حساب بانکی نمایند .

♦ توان تجهیزاتی :

در صورتی که مناقصه گران محترم در پیمانهای حضور دارند میتوانند توان تجهیزاتی خود را نام ببرند .

♦ گواهی های صلاحیت انجام کار ، صلاحیت ایمنی و گواهی های ایزو

یکی از معیار های ارزیابی پیمانکاران گواهی صلاحیت ایمنی و گواهی صلاحیت انجام کار می باشد که پیمانکار ملزم به ارائه آن هرا با اسناد مناقصه می باشد .

موضوع مناقصه : تامین متریال ، طبخ و توزیع غذای پرسنل

- ۱ - غذای مورد نیاز جهت توزیع بین پرسنل (ناهار و شام) به طور متوسط ماهیانه ۱۴۵۰۰ پرس می باشد . (در روز های شنبه تا چهارشنبه به طور متوسط روزانه ۳۶۰ پرس - ایام تعطیل و پنجشنبه جمعه ها به طور متوسط ۲۸۰ پرس - سحر به طور متوسط ۹۰ پرس) .
- ۲- تهیه مواد اولیه (متریال) مطلوب و با کیفیت درجه یک بطوریکه مورد تأیید نماینده کارفرما قرار گیرد .
- ۳ - نظافت ، گند زدایی و ضدعفونی آشپزخانه ، سالن های توزیع غذا ، کلیه تجهیزات ، وساختمان رستوران ... به نحوی که مورد تأیید نماینده کارفرما باشد .
- ۴ - با توجه به به اپیدمی بیماری های واگیر دار ، اجرای کامل پروتکل های بهداشتی مصوب وزارتخانه ذیربط و دستورالعمل راهنمای پیشگیری و کنترل بیماری های واگیر دار در شرکت توسط پیمانکار و کارکنان در رستوران به نحوی که مورد تأیید نماینده کارفرما باشد .
- ۵ - طبخ و توزیع غذا بین پرسنل شرکت در دو نوبت کاری و در برخی ایام با هماهنگی قبلی در سه نوبت حتی ایام تعطیل در رستوران شرکت
- ۶ - طبخ و توزیع چای بین پرسنل در تمام ایام سال طبق ساعات تعریف شده توسط کارفرما
- ۷- توزیع شیر پاکتی بین پرسنل شرکت در سایت تولید در تمام ایام هفته از شنبه تا چهارشنبه از ساعت ۸/۳۰ صبح .

شرایط عمومی مناقصه :

● تکالیف مناقصه گر

- ۱ - تضمین حضور در مناقصه عمومی شرکت فرآورده های نسوز ایران ، دریافت اسناد مناقصه از محل شرکت ، دبیرخانه محرمانه یا وب سایت رسمی شرکت از تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۰۵ لغایت ۱۴۰۴/۰۹/۰۹ می باشد .
- ۲ - تکمیل اسناد مناقصه دریافتی به صورت خوانا و بدون حاشیه نویسی و استرداد آنها تا تاریخ ۱۴۰۴/۰۹/۱۹ ساعت ۱۵/۳۰ به دبیر خانه محرمانه و دریافت رسید تحویل اسناد می باشد بدیهی است بعد از تاریخ فوق در صورت عدم تمدید مدت دریافت اسناد مناقصه یا انتشار آگهی نوبت دوم هیچگونه پاکت و پیشنهادی دریافت و ترتیب اثر داده نخواهد شد .
- ۳ - پیشنهادات بایستی خوانا و بدون خط خوردگی باشد و به پیشنهادات مبهم و مخدوش و فاقد تضمین شرکت در ناقصه ترتیب اثر داده نخواهد شد .
- ۴ - پیشنهاد قیمت شامل فرم های آنالیز قیمت و برگه پیشنهاد قیمت باید الزاماً در پاکت « ج » سربسته تحویل داده شود .

۵ - پیشنهاد دهنده می بایستی کلیه اسناد و اوراق و مدارک خود را همراه با فرم آنالیز قیمت امضاء و

ممهور به مهر نماید و در سه پاکت (الف ، ب ، ج) سربسته به دبیرخانه حراست شرکت تحویل نماید .
پاکت الف : حاوی رسید واریز وجه یا ضمانت نامه بانکی و یا گواهی بلوکه مطالبات نزد مناقصه گزار جهت ضمانت شرکت در مناقصه

پاکت ب : آگهی تاسیس ، آخرین آگهی تغییرات ، اساسنامه ، رزومه کاری ، فرم های ارزیابی تکمیل شده ، گواهی ارزش افزوده ، سایر مدارک ثبتی شرکت ، اسناد مثبت جهت احراز توان مالی ، شرایط عمومی اسناد مناقصه و پیشنویس قرارداد مهر و امضاء شده .

- پاكت ج:** حاوی قیمت پیشنهادی در فرم استعلام و فرم آنالیز قیمت با امضاهای مجاز و مهر شرکت میباشد .
- ۶ - کلیه هزینه های چاپ آگهی به عهده برنده مناقصه می باشد .
 - ۷ - کلیه تکالیف قانونی در مورد کسور قانونی قرارداد و تکالیف برنده مناقصه در ارتباط با بیمه تامین اجتماعی ، مالیات و عوارض متعلقه به قرارداد بعهدہ برنده مناقصه می باشد .
 - ۸ - مناقصه گر نایستی منع قانونی برای شرکت در مناقصه و اجرای موضوع مورد مناقصه داشته باشند .
 - ۹ - برنده مناقصه مجاز به واگذاری بخشی یا کل قرارداد به دیگری بدون موافقت کتبی مناقصه گزار نمی باشد .
 - ۱۰ - فرم های آنالیز قیمت مندرج در پیوست شماره ۲ این سند مناقصه ، به منظور آنالیز بخشی از قیمت تشکیل دهنده انجام موضوع مناقصه طراحی شده است و ممکن است کلیه موارد تشکیل دهنده قیمت انجام موضوع مناقصه در فرم مذکور پیش بینی نشده باشد لذا بدیهی است مناقصه گر باید با دقت و باتوجه به کلیه شرایط جهت انجام موضوع مناقصه نسبت به ارائه پیشنهاد قیمت اقدام نموده و صرفاً به فرم مذکور اکتفا ننماید و لازم است هرگونه موردی که در ارائه پیشنهاد قیمت تاثیر گذار بوده به صورت دستی به ذیل جدول مذکور اضافه نمایند .
 - ۱۱ - پیشنهاد دهنده ملزم به امضاء ذیل اسناد مناقصه و همچنین پیشنهادی قرارداد منضم به اسناد مناقصه می باشد و در صورت عدم امضاء موضوع به منزله نواقص مدارک بوده و پاكت پیشنهاد قیمت شرکت کننده در مناقصه باز نخواهد شد .
 - ۱۲ - امضاء پیشنهادی قرارداد به معنای پذیرش شرایط خصوصی و عمومی مناقصه و قرارداد بوده عذر عدم اطلاع پیشنهاد دهنده پس از ارائه بازگشایی پاکات قابل استناد و استماع نخواهد بود .
 - ۱۳ - مناقصه گر ملزم است قبل از ارائه پیشنهاد قیمت وضعیت پرسنل شاغل در موضوع مورد مناقصه را از حیث سابقه ، سنوات ، میزان حقوق و بیمه از واحد امور اداری قسمت کارگزینی استعلام نماید و نسبت به امضاء گزارش توجیحی موارد اقدام نماید .
 - ۱۴ - مناقصه گر ملزم به ارائه گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکاران و در صورت نداشتن گواهی ، می بایست گواهی موقت معتبر (معرفی نامه) را از اداره کل تعاون کار و رفاه اجتماعی اخذ و همراه با سایر مدارک در پاكت ب تحویل نماید .

تضمین شرکت در مناقصه

- ۱۵ - مناقصه گر جهت ضمانت می بایست مبلغ (۳,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال) به حساب شماره (۰۱۰۰۳۸۰۲۱۸۰۰۱) بانک صادرات شعبه نسوز (کد۳۷۵۵) بنام شرکت فرآورده های نسوز ایران واریز کند و فیش واریزی آن را به پیوست اسناد مناقصه در پاكت الف تحویل امور حراست شرکت نماید و یا ضمانت نامه بانکی معتبر به مبلغ مذکور و قابل تمدید سه ماهه تهیه و اصل ضمانت نامه را به شرح بالا تحویل نماید . و یا در صورت داشتن مطالبات در نزد مناقصه گزار نسبت به بلوکه نمودن و ارائه گواهی آن به ترتیب فوق اقدام نماید .
- ۱۶ - تضمین کلیه شرکت کنندگان به جز نفرات اول تا سوم پس از بازگشایی پیشنهادات ، و با درخواست کتبی مناقصه گر و سیر مراحل اداری مناقصه گزار عودت داده خواهد شد .
- ۱۷ - در صورتی که برنده مناقصه حاضر به انعقاد قرارداد و سپردن تضمین حسن انجام تعهدات یا انجام معامله با شرایط اسناد مناقصه نشود تضمین او بدون انجام تشریفات قضایی ضبط و برداشت می شود و با نفر دوم برنده مناقصه معامله انجام می شود و تضمین برنده دوم مناقصه در صورتی که از انعقاد قرارداد و سپردن تضمین حسن

انجام تعهدات امتناع ورزد بدون انجام تشریفات قانونی ضبط و برداشت خواهد شد قبل از انعقاد قرارداد و تسلیم ضمانت انجام تعهدات از طرف برنده مناقصه تضمین نفر دوم و سوم برنده مناقصه مسترد نخواهد شد .

۱۸ - مدت اعتبار پیشنهاد قیمت ها از زمان آخرین مهلت تحویل مناقصه بمدت ۶۰ روز تقویمی بوده و چنانچه مناقصه تمدید یا تجدید شود آخرین مهلت پس از تمدید و تجدید ملاک عمل خواهد بود . در صورت انصراف هر یک از نفرات اول تا سوم پس از بازگشایی پاکات با رعایت اولویت تضمین شرکت در مناقصه آنان بدون نیاز به انجام تشریفات قضایی به نفع مناقصه گزار ضبط میگردد و شرکت کننده حق هرگونه ادعایی را از خود سلب می نماید .

۱۹ - تضمین نفرات اول تا سوم پس از امضاء قرارداد با برنده مناقصه (نفر اول تا سوم با رعایت اولویت) طی درخواست کتبی مناقصه گر و سیر مراحل اداری به آنها عودت داده خواهد شد.

۲۰ - ضبط ضمانت نامه توسط شرکت فرآورده های نسوز ایران ، در مواردی که موضوع به منزله انصراف یا عدم توانایی شرکت کننده در مناقصه تلقی گردد بدون نیاز به مراجعه به مراجع قضایی و بدون حق اعتراض شرکت کننده در مناقصه خواهد بود.

۲۱ - کلیه هزینه های ناشی از تمدید ضمانت نامه در صورت تجدید یا تمدید مدت مناقصه و همچنین ترک تشریفات و لغو مناقصه به عهده مناقصه گر می باشد .

● اختیارات مناقصه گزار

۲۲ - مناقصه گزار جهت بازگشایی پاکات الف و ب و ج از مناقصه گران دعوت به عمل می آورد .

۲۳ - پس از بازگشایی پاکت الف در صورت رعایت شرایط مندرج در خصوص تضمین شرکت در مناقصه پاکت ب مناقصه گر بازگشایی می گردد .

۲۴ - اسناد و مدارک ارائه شده در پاکت ب مناقصه گران مورد ارزیابی توسط کمیته فنی مناقصه گزار قرار می گیرد و در صورت احراز شرایط و امتیاز لازم پاکت ج باز گشایی می گردد .

۲۵ - پس از تکمیل فرایند ارزیابی فنی مناقصه گران زمان و مکان برگزاری جلسه بازگشایی پاکات ج از طریق وب سایت رسمی شرکت فرآورده های نسوز ایران به نشانی www.irefco.ir به اطلاع مناقصه گران خواهد رسید و پاکات الف و ج پیشنهاد دهندگانی که مورد تایید قرارنگرفته اند به آنان مسترد می گردد .

۲۶ - حضور فقط صاحبان امضاء مجاز یا نماینده معرفی شده از جانب ایشان در جلسه بازگشایی پاکات مجاز می باشد .

۲۷ - مناقصه گزار حق هرگونه تغییر و اصلاح در اسناد مناقصه را تا حداکثر ۵ روز پس از انتشار آگهی مناقصه و

اطلاع رسانی در وب سایت رسمی شرکت فرآورده های نسوز ایران به نشانی www.irefco.ir محفوظ می دارد

۲۸ - مناقصه گزار در رد یا قبول پیشنهادات بدون آن که محتاج به ذکر دلیل باشد مختار است و همچنین شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد قیمت به منزله قبول تکالیف و اختیارات مناقصه گزار می باشد .

۲۹ - مناقصه گزار در تمدید مدت دریافت اسناد مناقصه ، تجدید و یا لغو مناقصه مختار خواهد بود .

۳۰ - پاکات مناقصه گرانی که طبق سوابق قبلی نزد مناقصه گزار در بلك لیست قرار گرفته شده باشند بازگشایی نمی گردد .